



T.C.
EMİRDAĞ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı: 65516395/951/6504954

14.06.2016

Konu: Güvenlik Tedbirleri ve Yaz
Aylarında Yapılacak İş ve İşlemler

..... MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 10.06.2016 tarihli ve 6378767 sayılı yazısı

2016-2017 eğitim-öğretim yılında, sağlıklı ve güvenli fiziki ortamda eğitim ve öğretime başlanabilmesi için ilimiz genelindeki mesleki ve teknik ortaöğretim okul/kurum müdürlüklerimizce yaz tatili döneminde yapılması gereken iş ve işlemler ile alınması gereken güvenlik tedbirlerine ait Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün ilgi yazısı yazımız ekinde gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve okulunuzca, mesleki ve teknik ortaöğretim okul kurumlarınca ilgi yazıda maddeler halinde belirtilen yapılması gereken iş ve işlemler ile alınması gereken güvenlik tedbirlerinin hiç bir aksaklık veya olumsuzluğa meydan verilmeyecek şekilde titizlikle yerine getirilmesi hususunda ;

Gereğini rica ederim.

Serdar BEYLİ
Müdür a.
Şube Müdürü

EK:

1- İlgi yazı (1 sayfa)

DAĞITIM:

Emirdağ Metem

Davulga Çok Prog. AL.

Gülsüm Hatun Mes. ve Tek. AL.



T.C.
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : 90380401-951-E.6486701
Konu : Güvenlik Tedbirleri ve Yaz
Aylarında Yapılacak İş ve İşlemler

14.06.2016

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi: Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 10.06.2016 tarihli ve 6378767 sayılı yazısı

2016-2017 eğitim-öğretim yılında, sağlıklı ve güvenli fiziki ortamda eğitim ve öğretime başlanabilmesi için ilimiz genelindeki mesleki ve teknik ortaöğretim okul/kurum müdürlüklerimizce yaz tatili döneminde yapılması gereken iş ve işlemler ile alınması gereken güvenlik tedbirlerine ait Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün ilgi yazısı yazımız ekinde gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve okulunuzca / ilçeniz mesleki ve teknik ortaöğretim okul / kurumlarınca ilgi yazıda maddeler halinde belirtilen yapılması gereken iş ve işlemler ile alınması gereken güvenlik tedbirlerinin hiç bir aksaklık veya olumsuzluğa meydan verilmeyecek şekilde titizlikle yerine getirilmesi hususunda ;

Gereğini Önemle rica ederim.

Musa DİNÇGEZ
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdür V.

EKİ :
-İlgi yazı (2 sayfa)

DAĞITIM :
-17 İlçe Kaymakamlığına
- Merkez ve merkeze bağlı MTAL ve ÇPAL müdürlüklerine

Karaman Mah. Karaman İş Merkezi 4. Kat
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
Elektronik Ağ: www.afyon.meb.gov.tr
E-Posta : meslekiteknikegitim03@meb.gov.tr

Ayrıntılı Bilgi İçin: Şef - Y. DUZCU
Tel: 213 76 03-180
Fax: 213 76 05



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : 70182848-951-E.6378767

10.06.2016

Konu : Güvenlik Tedbirleri ve Yaz
Aylarında Yapılacak İş ve İşlemler

DAĞITIM YERLERİNE

2016-2017 eğitim öğretim yılında iliniz dahilindeki mesleki ve teknik okul/kurum müdürlüklerince, sağlıklı ve güvenli fiziki ortamda eğitim ve öğretime başlanabilmesi bakımından, yaz tatili döneminde aşağıda belirtilen çalışmaların yapılması gerekmektedir.

1) Derslik, atölye ve laboratuvarlarda bulunan ders araç-gereci, makine-teçhizat, ekipman vb. malzemelerin bakım ve onarımlarının yaptırılması,

2) Atıl durumda olan taşınırlardan kullanılabilir durumda olanların (sıra, masa, sandalye, atölye ve laboratuvar ekipmanı, araç-gereç, makine-teçhizat vb.) bakım ve onarımlarının yaptırılarak kullanılabilir hale getirilmesi,

3) Okul/kurumlarda kullanılabilir durumda bulunan ihtiyaç fazlası taşınırların Genel Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumlara devredilmesi,

4) Okullarda kullanılmayacak durumda olan taşınırların komisyon kurularak Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak hurdaya ayrılması,

5) Okulun derslik, atölye, laboratuvar, mutfak, pansiyon vb. yerlerinde bulunan her türlü makine ve elektrikli cihazların kullanım ve uyarı talimatlarının uygun yerlere asılması,

6) Derslik, atölye/laboratuvar, kütüphane, Atatürk köşeleri, tören alanları, bayraklar, ilan panoları ve diğer birimlerin temizlik ve bakımlarının yaptırılması,

7) Okul binasının içinde ve dışında yer alan tüm birimlerinde boya, badana, tamirat, tadilat ve çevre düzenlemesi gerektiren iş ve işlemlerin eğitim-öğretim faaliyetleri başlamadan tamamlanması,

8) Okulun elektrik, ısıtma ve soğutma sistemleri ile yangın tüplerinin kontrol ve bakımlarının yapılarak hazır hale getirilmesi,

9) Okul bahçelerinde bulunan basketbol potaları, futbol ve hentbol kale direkleri, voleybol direkleri, oyun sahası, spor sahası, okul bahçesinde bulunan her türlü oyun, spor araç ve gereçlerinin tehlike arz etmeyecek şekilde montajı, onarımı ile sürekli kontrolünün yaptırılması,

10) Okul bahçesi sınırları içerisinde varsa foseptik çukuru ile rögarlar, rögar kapakları, ihata duvarları, korkuluklar ve muhafaza altına alınan ya da alınması gereken yer ve mahallere ait kapak, kapı, çit, duvar, çerçeve vb. her türlü korunak, materyal araç gereç ve malzemenin kullanım amacı ve standartlarına uygun nitelikte olup olmadığı konusunda gerekli çalışmanın yaptırılması,

11) Koridorlar, sınıflar, laboratuvar, atölye, kütüphane, kantin ve merdiven boşlukları başta olmak üzere, okul içerisindeki tüm birimlerde bulunan pano, dolap, levha, camlı camsız her türlü çerçeve ve merdiven korkulukları vb. eşyanın, sabitlenmesi, eskiyen pencere doğramaları ile korkuluklarının yenilenmesi,

12) Asansör bulunan okullarımızda Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca 24.06.2015 tarih 29396 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliği"nin incelenmesi, bu Yönetmeliğe uygun olarak; asansörlerin tescil ettirilmesi, bakım sözleşmesinin sağlıklı yapılması, aylık ve yıllık periyodik bakımları, elektrik tesisatı, mekanik ve elektronik her türlü iş ve işlemlerin sağlıklı yürütülmesi ve takibi, asansör kullanım talimatının tüm görevlilere, öğretmen, öğrenci ve personele resmi olarak duyurulması,

13) Araç - gereç ve makine-teçhizatların hırsızlık, yangın, sel ve su baskını, doğal afet ve tehlikelere karşı yerel imkanlar ölçüsünde sigorta yaptırılması,

14) İş Sağlığı ve Güvenliği tabelalarının uygun yerlere astırılması,

15) Okul ve kurumların kamera sistemlerinin çalışır durumda olması ve kamera kayıtlarının imkânlar ölçüsünde periyodik aralıklarla arşivlenmesi, emniyet ve jandarma ile irtibat halinde olunması ve bu yönde her türlü tedbirin önceden alınması,

16) Pansiyonlarda; işleyişin, yasa, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda sağlıklı olarak yürütülmesi,

17) Okul ve kurumlarda gerekli olmayan ve kullanılmayan tüm bölümlerin kapılarının kesinlikle kilitli tutulması,

18) Alınmış olan mevcut güvenlik tedbirlerinin gözden geçirilmesi, varsa eksikliklerin giderilmesi,

19) Genel Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumların sürekli olarak denetlenmesi,

Bilgilerinizi ve İl Milli Eğitim Müdürlüklerince herhangi bir aksaklık ya da olumsuzluğa meydan vermeyecek şekilde her türlü planlamanın yapılması ve gerekli tüm tedbirlerin alınması hususunda gereğini önemle rica ederim.

Osman Nuri GÜLAY
Bakan a.
Genel Müdür

Dağıtım :
B Planı