



T.C.
EMİRDAĞ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 65516395/30.03/7055815

27.06.2016

Konu: İşbirliği Protokolü

..... MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 20.06.2016 tarihli ve 6792665 sayılı yazısı

Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı Mesleki ve Teknik ortaöğretim okul /kurumlarında görev yapan Makina Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri ve Motorlu Araçlar Teknolojisi öğretmenlerinin yeni teknolojilere dayalı üretim ortamı içerisinde mesleki bilgi ve deneyimlerini geliştirmek amacıyla Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile Bursa Çoşkunöz Eğitim Vakfı arasında yapılan hizmetiçi eğitim iş birliği protokolü (EK-1) yazımız ekinde gönderilmiştir.

Söz konusu protokol kapsamında gerekli çalışmaların yapılarak, yapılan çalışmalara ait Protokol Değerlendirme Formu (Ek-2)'nin Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri şubesine gönderilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Ahmet CARFİ
İlçe Milli Eğitim Müdürü

EK:

1-Protokol (5 sayfa)

2-Protokol Değerlendirme Formu (2 sayfa)

DAĞITIM:

Emirdağ Metem

Davulga Çok Prog. AL.

Gülsüm Hatun Mes. Ve Tek. AL.



T.C.
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : 90380401-30.03-E.6889564

22.06.2016

Konu : İşbirliği Protokolü

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 20.06.2016 tarihli ve 6792665 sayılı yazısı,

Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı mesleki ve teknik ortaöğretim okul /kurumlarında görev yapan Makina Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri ve Motorlu Araçlar Teknolojisi öğretmenlerinin yeni teknolojilere dayalı üretim ortamı içerisinde mesleki bilgi ve deneyimlerini geliştirmek amacıyla Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile Bursa Çoşkunöz Eğitim Vakfı arasında yapılan hizmetiçi eğitim iş birliği protokolü (EK-1) yazımız ekinde gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve okulunuzca / ilçeniz mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarınca söz konusu protokol kapsamında gerekli çalışmaların yapılarak, yapılan çalışmalara ait Protokol Değerlendirme Formu (Ek-2)'nin Genel Müdürlüğümüze gönderilmek üzere Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Bölümüne gönderilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Metin YALÇIN
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdürü

EKLER :

- Protokol (5 sayfa)
- Protokol Değerlendirme Formu (2 sayfa)

DAĞITIM :

17 İlçe Kaymakamlığına
Merkez ve merkeze bağlı MTAL ve ÇPAL müdürlüklerine

Karaman Mah. Karaman İş Merkezi 4. Kat
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
Elektronik Ağ: www.afyon.meb.gov.tr
E-Posta : meslekiteknikegitim03@meb.gov.tr

Ayrıntılı Bilgi İçin: Şef - Y. DUZCU
Tel: 213 76 03-180
Fax: 213 76 05



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : 74822907/30.03/6792665

20.06.2016

Konu: İşbirliği Protokolü

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 15/06/2016 tarihinde T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı Arasında Yapılan Hizmetiçi Eğitim İş Birliği Protokolü.

Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı mesleki ve teknik okul/kurumlarında görev yapan Makina Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri ve Motorlu Araçlar Teknolojisi öğretmenlerinin yeni teknolojilere dayalı üretim ortamı içerisinde mesleki bilgi ve deneyimlerini geliştirmek amacıyla Ek-1 de yer alan ilgi Protokol imzalanmıştır.

Söz konusu protokolün ilinizde bulunan ilgili okul müdürlüklerine duyurularak, gerekli işlemlerin buna göre yapılması ve çalışmalar sonucunda okul müdürlüğünce hazırlanacak raporların (Ek- 2) Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne gönderilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Osman Nuri GÜLAY
Bakan a.
Genel Müdür

EKLER:

- 1-Protokol (5 sayfa)
- 2-Protokol Değerlendirme Formu (2 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:
B planı

Bilgi:
Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MESLEKÎ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
BURSA COŞKUNÖZ EĞİTİM VAKFI
ARASINDA YAPILAN
HİZMETİÇİ EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Haziran - 2016

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MESLEKÎ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE
BURSA COŞKUNÖZ EĞİTİM VAKFI
ARASINDA YAPILAN HİZMETİÇİ EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1- İşbu Protokolün tarafları Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı'dır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir.

a) Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Adres : Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar/ ANKARA

Telefon : 0312 413 13 92

Faks : 0312 418 84 06

E-posta : mtegm@meb.gov.tr

b) Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı

Adres : Organize Sanayi Bölgesi Mavi Cadde No: 5 Nilüfer / BURSA

Tel : 0224 280 01 00

Faks : 0224 243 11 46

E-posta : info@coskunozegitimvakfi.org.tr

Tanımlar

Madde 2- İşbu Protokol'de geçen;

MEB : Millî Eğitim Bakanlığını,

MTEGM : Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,

CEV : Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfını,

Eğitici Personel : Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı eğitim uzmanlarını ve mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında görev yapan öğretmenleri,

Eğitim Programı : Bakanlık tarafından onaylanmış eğitim programını,

Okul : Protokol kapsamına alınan Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı mesleki ve teknik ortaöğretim okul/kurumlarını

ifade eder.

Amaç

Madde 3- İşbu Protokol Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı mesleki ve teknik okul/kurumlarında görev yapan Makina Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri ve Motorlu Araçlar Teknolojisi öğretmenlerinin yeni teknolojilere dayalı üretim ortamı içerisinde mesleki bilgi ve deneyimlerini geliştirmektir.

Kapsam

Madde 4- Bu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı işbirliğinde; Bakanlık'a bağlı mesleki ve teknik eğitim okul/kurumlarında Makina Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri ve Motorlu Araçlar Teknolojisi alanlarında yeni teknolojilere dayalı hizmet içi eğitim uygulama esas ve usullerini kapsar.

Dayanak

Madde 5- İşbu Protokol, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 5737 sayılı Vakıflar Kanunu, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği ve Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı Tüzüğü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Protokol kapsamında yapılacak işler

Madde 6- İşbu Protokol kapsamında taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirirler.

6-1. Makina Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri ve Motorlu Araçlar Teknolojisi alanlarında görev yapan öğretmenlerin sanayide işbaşında hizmet içi eğitimlerinin planlanması ve uygulanmasıdır.

Tarafların yükümlülükleri

Madde 7- Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

7-1. MEB'in (MTEGM) yükümlülükleri

7-1.1. Protokol'ün uygulanmasına yönelik olarak ilgili valiliklere gerekli duyuruları yapmak,

7-1.2. Protokolde belirlenen alan öğretmenlerinin hizmet içi eğitim faaliyetlerinin planlamasını yapmak,

7-1.3. Hizmet içi eğitime katılacak öğretmenlerin iâşe ve ibate bedellerini karşılamak,

7-1.4. Hizmet içi eğitim programını CEV ile birlikte belirlemek,

7-1.5. Hizmet içi eğitimde görev alacak eğitimci personeli CEV ile belirlemek ve görevlendirmelerini yapmak,

7-1.6. Hizmet içi eğitimleri CEV ile koordine edecek bir yönetici atamak,

7-1.7. Eğitim gruplarını CEV ile belirlemektir.

7-2. CEV'in yükümlükleri

7-2.1. CEV'de bulunan atölye ve laboratuvarı eğitime uygun olarak hazırlamak,

7-2.2. Hizmet içi eğitimlerde kullanılacak eğitim materyallerini temin etmek,

7-2.3. Hizmet içi eğitim programını MTEGM ile birlikte hazırlamak,

7-2.4. Hizmet içi eğitimlerde görev alacak eğitici personeli, MTEGM ile belirlemek,

7-2.5. Hizmet içi eğitimleri MTEGM ile koordine edecek bir yönetici atamak,

7-2.6. Eğitim gruplarını MTEGM ile belirlemek,

7-2.7. Hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin aldıkları eğitimleri destekleyecek sektörel ve kültürel inceleme gezileri düzenlemek,

7-2.8. Hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin şehir içi ulaşımını ve öğle yemeklerini karşılamak,

7-2.9. Yapılan eğitimlerin sonuçları ile ilgili MTEGM'ye yazılı bilgi sunmak,

7-2.10. Hizmet içi eğitim programlarını Kişisel Gelişim Eğitimleri ile desteklemek,

7-2.11. Kişisel Gelişim Eğitim modüllerini MTEGM'nin görüşünü alarak hazırlamaktır.

Protokolün süresi ve sürenin uzatılması

Madde 8- İşbu Protokol uygulamaya konulduğu tarihten itibaren 3 (üç) yıl süre ile yürürlükte kalır.

İşbu Protokol, 3 yıllık sürenin bitiminden 30 (otuz) gün öncesine kadar taraflardan birinin diğerine aksine resmi başvurusu olmadığı takdirde aynı koşullarda 1 (bir) yıl süre ile uzar.

Uyuşmazlıkların çözümü

Madde 9- İşbu Protokol'de hüküm altına alınmayan hususlar ve ilgili mevzuatında bulunmayan hükümler, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Protokolde değişiklik ve ilaveler

Madde 10- İşbu Protokol'ün yürürlükte olduğu süre zarfında taraflarca lüzum görülmesi halinde esaslar aynı kalmak üzere değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklik ve/veya ilaveler yazılı şekilde ve taraflarca imzalanmak şartı ile imza tarihi itibarıyla geçerli olur.

Diğer hükümler

Madde 11- Programın ve protokolün uygulanmasında ve denetiminde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. İşbu Protokol kapsamında karşılaşılabilecek uyuşmazlıklar Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri kapsamında değerlendirilir.

Protokolün feshi

Madde 12- Genel Müdürlük gerekli gördüğünde Protokol'ü tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir.



Yürütme ve yürürlük

Madde 13- Bu Protokol hükümlerini, Bakanlık ile CEV müştereken yürütür. Protokol 5 (dört) sayfa, 13 (on üç) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 2 (iki) nüsha olarak 15./6/2016 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



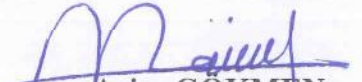
Osman Nuri GÜLAY

Millî Eğitim Bakanlığı
Mesleki ve Teknik Eğitim
Genel Müdürü



Oya COŞKUNÖZ

Bursa Coşkunöz Eğitim Vakfı
Yönetim Kurulu Başkanı



Azize GÖKMEN

Bursa Coşkunöz Eğitimi
Vakfı Müdürü

MESLEKÎ ve TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PROTOKOL DEĞERLENDİRME FORMU

Protokolün Adı	
Okulun Adı	
Protokol Yapılan Kuruluşun Adı	
Protokolün Başlangıç ve Bitiş Tarihi	
Protokolün Değerlendirme Tarihi	
Protokol Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetlere İlişkin Aşağıdaki Bilgileri Doldurunuz.	
<input type="checkbox"/> Atölye/laboratuvar kuruluşu (Adı, sayısı ve yılını belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Donatım (Alan adı, sayı ve malzeme/araç-gereç vb. belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Öğretmen Eğitim Programı (Sektör eğitim programı, kişisel gelişim vb.) (Düzenlenen eğitim programının adı, sayısı, katılımcı sayısı ve yılını belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Gezi, Fuar, Yarışma, Seminer ve Kurs (Düzenlenen eğitim programının; adı, sayısı ve yılını belirtiniz) -Öğretmen sayısı -Öğrenci sayısı -Kursiyer sayısı	
<input type="checkbox"/> Öğrencilerin işletmelerde beceri eğitim programı (Alan adı, sayısı ve yılını belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Staj uygulaması (Alan adı, sayısı ve yılını belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Mezuniyet sonrası istihdam (Alan adı, sayısı ve yılını belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Burs alan öğrenci (Alan adı, sayısı ve yılını belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Diğer faaliyetler (Varsa konu, sayı ve tarihini belirtiniz)	
<input type="checkbox"/> Eklemek istediğiniz diğer hususlar	
<input type="checkbox"/> Riskler	

Protokol Kapsamında Gerçekle Meyen Faaliyetlerin Gerçekle Meme Nedenleri

- 1.
- 2.
- 3.

Not: Protokol imza tarihinden sonra her 6 ayda bir doldurularak Genel Müdürlü ümüze gönderilmesi gerekmektedir.